

Az egyesületi jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény valamint a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről, felhatalmazás alapján

## **PALMETTA A MAGYAR NÉPI KULTÚRÁÉRT EGYESÜLET**

### **ALAPSZABÁLYA**

#### **I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

##### **I/1. Egyesület jellege**

I/1.1. Az Egyesület alapszabályban meghatározott céljainak folyamatos megvalósítására létesített, nyilvántartott tagsággal rendelkező jogi személy.

I/1.2. Egyesület nem alapítható csak gazdasági tevékenység céljára.

I/1.3. Az egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végezhet.

I/1.4. Az Egyesület vagyonát céljainak megfelelően használhatja, vagyonát nem oszthatja fel azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja;

I/1.5. Az Egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.

I/1.6. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

##### **I/2 Az Egyesület neve, székhelye.**

1.2.1 Az Egyesület neve:

**PALMETTA A MAGYAR NÉPI KULTÚRÁÉRT EGYESÜLET**

1.2.2 Székhelye: 5641 Tarhos, Zöldfa utca 53-57. Civil Ház

1.2.3 Levelezési címe: 5630 BÉKÉS Malomasszonykert utca 9.

1.2.4. Az Egyesületet képviseli: Kimáné Kis Beáta

1.2.5. Hatóköre: Dél-Alföld

##### **I/3. Az Egyesület céljai és tevékenysége**

I/3.1. Határon túli magyar kisebbség népi kultúrájának megismerése, az általuk őrzött kulturális tevékenység összegyűjtése.

I/3.2. Kárpát medencei néptáncok, énekek, versek, mesék, népi gasztronómiák, életmódok, népviseletek gyűjtése, bemutatása.

I/3.3. Határon belül élő népi kultúrák megismerése, hagyományaik összegyűjtése, ápolása, továbbadása.

- I/3.4. A népi kultúrák terjesztése céljából fellépések, turnék, koncertek, előadások előkészítése, szervezése és lebonyolítása, rendezvény szervezés.
- I/3.5. A célhoz tartozó országos és nemzetközi kapcsolatok kezdeményezése és működtetése.
- I/3.6. Hasonló célú és jellegű szervezetekkel való kapcsolatépítés és fenntartás.
- I/3.7. Intézmények, gazdasági társaságok, szervezetek és tagok közötti hatékony információáramlás biztosítása, közös feladatok szervezése.
- I/3.8. Népi hagyományok ápolása, gyermek- és családi táborok létrehozása.
- I/3.9. Kisgyermekek, iskolás és fiatalok számára zene-, népzene-, hangszer oktatás.
- I/3.10. Interaktív gyermekműsorok létrehozása.
- I/3.11 Környezettudatos és egészséges életmód elősegítése.
- I/3.12. Hátrányos helyzetű gyermekek támogatása.
- I/3.13. Beteg gyermekek jótékonyági koncertekkel való megsegítése.
- I/3.14. Fiatalok számára hangszer és hangszertechnikai eszközök bemutatása, oktatása.
- I/3.15. Népzene, versek, énekek megőrzése céljából stúdió létrehozása, kialakítása.
- I/3.16. Tagok és tagsági jogviszonnyal nem rendelkezők részére kulturális szolgáltatások, oktatások biztosítása.
- I/3.17. Népi gasztronómiai hagyományok ápolása.
- I/3.18. Népi hagyományokat bemutató értéktár létrehozása.
- I/3.19. Gyermekek és felnőttek művészeti oktatása.
- I/3.20. Tevékenységet megőrzítő hanglemezkészítés és kiadás.
- I/3.21. Célokkal kapcsolatos operatív feladatok szervezése, kiadványok létrehozása, pályázatok készítése és lebonyolítása.

#### **I/4. Az egyesület közhasznú tevékenysége során a következő feladatokat végzi:**

- I/4.1. Az egyesület által gondozott és képviselt kulturális, szociális, környezet és természetvédelmi ismeretek terjesztésének, rendezvények lebonyolításának elősegítése;

##### **Kulturális örökség megóvása, műemlékvédelem**

A kiemelt kulturális örökség védelme 2011. évi CLXXXIX. tv.

Magyarország helyi önkormányzatairól **szóló 2011. évi CLXXXIX. tv.** 23. § (5) 17.

A helyi közművelődési tevékenység támogatása, a kulturális örökség helyi védelme 2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 23. § (4) 13.

A kulturális örökség védelme

**2011. évi LXIX. tv.** A kulturális örökség védelméről 5 § (1)

A nemzeti emlékhelyek védelme és hozzáférhetővé tétele

2001. évi LXIV. tv. A kulturális örökség védelméről 61/B § (3)

##### **Természetvédelem, állatvédelem, környezetvédelem**

A természetvédelmi kultúra fejlesztése, a természet védelmével kapcsolatos ismeretek oktatása 1996. évi LIII. tv. a természet védelméről 64. § (1)

Helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás, ivóvízellátás, szennyvízelvezetés, - kezelés és - ártalmatlanítás (csatornaszolgáltatás); hulladékgazdálkodás 2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 11. 19.

I/4.2. Kulturális és szociális tevékenység végzése;

**Kulturális tevékenység.**

Közösségi kulturális hagyományok, értékek ápolásának/ művelődésre szerveződő közösségek tevékenységének/ a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatása; művészeti intézmények/lakossági művészeti kezdeményezések, önszervezések támogatása, a művészi alkotó munka feltételeinek javítása, a művészeti értékek létrehozásának, megőrzésének segítése

1991. évi XX. tv. A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről 121. § a)-b)

Kulturális szolgáltatás, nyilvános könyvtári ellátás biztosítása, filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme, a helyi közművelődési tevékenység támogatása 2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 7.

Az előadó-művészeti tevékenység feltételeinek megteremtése 2008. évi XCIX. tv. Az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól 3. § (1)

**Szociális tevékenység,** családsegítés, időskorúak gondozása

Szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások/ellátások

2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 8.

Szociális ellátások biztosítása 2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 23. § (4) 4.

Szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások/ellátások

2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 23. § (5) 11.

I/4.3. Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés

**Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés**

Általános iskolai, gimnáziumi, szakközépiskolai, szakiskolai, nemzetiségi nevelés-oktatás, kollégiumi ellátás. Köznevelési, hídprogramok keretében folyó nevelés-oktatás, felnőttoktatás. Alapfokú művészetoktatás, fejlesztő nevelés, fejlesztő nevelés-oktatás. Pedagógiai szakszolgálati feladat, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók óvodai nevelése és iskolai nevelése-oktatása, azoknak a sajátos nevelési igényű gyermekeknek, tanulóknak az óvodai, iskolai, kollégiumi ellátása, akik a többi gyermekkel, tanulóval nem foglalkoztathatók együtt, a gyermekgyógyüdülőkben, egészségügyi intézményekben rehabilitációs intézményekben tartós gyógykezelés alatt álló gyermekek tankötelezettségének teljesítéséhez szükséges oktatás, pedagógiai-szakmai szolgáltatás

2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 4. § (1) a)-u)

I/4.4. A magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység;

Nemzetiségi feladatokat ellátó/más szervtől átvett intézmény fenntartása, érdekképviselő/esélyegyenlőség kulturális autonómia megerősítésére önszerveződés szervezésének/működtetésének támogatása; nemzetiségi közösséghez kötődő kulturális javak megőrzése.

2011. évi CLXXIX. tv. a nemzetiségek jogairól 115. § a)-i)

Nemzetiségi oktatás, nemzetiségek anyanyelvű és anyanyelvi oktatásához az anyanyelvű pedagógusok képzésének, továbbképzésének biztosítása

2011. évi CLXXIX. tv. a nemzetiségek jogairól 163. § (1)

Nemzetiségi intézmény alapítása; kitüntetés/ ösztöndíj alapítása; nemzetiségi oktatási és kulturális öngazgatás helyi írott és elektronikus sajtó;

hagyományápolás és közművelődés; társadalmi felzárkózás; szociális,

ifjúsági, kulturális igazgatás és közfoglalkoztatás 2011. évi CLXXIX. tv. A nemzetiségek jogairól 163. § (1)

**I/4.5. Munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése**

Felnőttképzési tevékenység: meghatározott jogalanyok e törvénynek megfelelő, saját képzési programja alapján megvalósuló iskolarendszeren kívüli olyan képzése, amely célja szerint meghatározott képzettség megszerzésére, kompetencia elsajátítására irányuló általános, nyelvi vagy szakmai képzés; a felnőttképzéshez kapcsolódó szolgáltatás. 2001. évi CI. tv. A felnőttképzésről 3. § (2) a) b)

## **II. AZ EGYESÜLET TAGSÁGA**

### **Tagsági jogviszony keletkezése a tagok jogai és kötelezettségei, a tagsági jogviszony, megszűnése**

**Az Egyesület tagja lehet:**

**II/1. Rendes tag**

**II/2. Pártoló tag**

II/1. Rendes tag: Az Egyesület rendes tagja lehet bármely természetes személy, jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, valamint ezek jogi személyiséggel nem rendelkező szervezete, amennyiben az Egyesület céljaival és működési elveivel egyetért és elfogadja az Alapszabályt.

#### **II/1.1 A tagsági jogviszony keletkezése és feltétele**

II/1.1.a, A felvételét kérő tagoknak írásban, a jelentkezési lap kitöltésével kell felvételét kérnie a szervezetbe.

II/1.1.b, A kérelem benyújtásával egyidejűleg nyilatkoznia kell arra nézve, hogy az egyesület alapszabályát magára nézve kötelezően elfogadja.

II/1.1.c, A tagfelvételtől a tagjelölt személyes bemutatkozása után, az elnökség egyszerű szótöbbség útján dönt.

II/1.1.d, A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak

II/1.1.e, Az egyesület tagjainak nyilvántartását az egyesület vezetősége végzi.

II/1.1.f, Az Egyesület tagjai tagsági díjat fizetnek, a tagsági díj mértékéről a Közgyűlés dönt.

#### **II/1.2 A tagok jogai és kötelezettségei**

II/1.2.a, A tag tagsági jogait személyesen gyakorolhatja.

II/1.2.b, A tagsági jogok forgalomképtelenek és nem örökölhetők.

II/1.2.c, Az egyesület tagja jogosult az egyesület tevékenységében részt venni.

II/1.2.d, Az egyesület tagjait egyenlő jogok illetik meg és egyenlő kötelezettségek.

II/1.2.e, Javaslatot tehet a tisztségviselők személyére.

II/1.2.f, Részt vehet a taggyűlés döntéseinek előkészítésében, végrehajtásuk megszervezésében és ellenőrzésében.

II/1.2.g, Részt vehet a taggyűléseken, ott felszólalhat, kérdéseket tehet fel, szavazhat a döntést igénylő ügyekben, valamint az egyes műhelyek munkájában.

II/1.2.h Munkájához tájékoztatást igényelhet.

II/1.2.i, Az egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba bármely tag az elnöknek írásban történő bejelentést követően, közösen egyeztetett időpontban betekinthez.

II/1.2.j, Az egyesület tagja köteles az alapszabályban meghatározott tagi kötelezettségek teljesítésére.

II/1.2.k, Az egyesület tagja nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.

II/1.2.l, Kötelesek tagdíjat fizetni.

**II/1.2.m. Rendes tag bármilyen tisztségre választható.**

### **II/1.3 Az egyesületi tagsági jogviszony megszűnése.**

II/1.3.1. A tag kilépésével. Ha a tag bejelenti kilépési szándékát, a tag tagsági jogviszonyát az Egyesület elnökéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indoklás nélkül megszüntetheti.

II/1.3.2. A tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.

II/1.3.3. A tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával.

- Az egyesületi jogviszony felmondható, ha az egyesületi tag egy évig nem fizet tagdíjat és tagdíj-tartozását az Elnökség felszólításának kézhezvételét követő harminc (30) napon belül sem egyenlíti ki. A felszólításban a tagot a fizetési kötelezettség ismételt elmulasztásának jogkövetkezményére – nevezetesen a megadott határidő eredménytelen eltelte esetén tagsági viszonyának automatikus megszűnésére - figyelmeztetni kell. Az elnökség határozata alapján, a minden kori elnök által aláírt felmondás ellen 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez lehet fellebbezni. A fellebbezésnek halasztó hatálya van. A közgyűlést 30 napon belül össze kell hívni, meghozott döntéséről az érintettet 15 napon belül írásban kell értesíteni.

II/1.3.4 A tag kizárásával.

- A tagnak jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén a közgyűlés - bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére - a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le.

- A közgyűlés a kizárás tárgyában minősített szótöbbséggel (2/3) határoz.

- A közgyűlés kizárás tárgyában tartott üléséről az érintett tagot tértivevényes levélben vagy írásban, az átvételt igazolható módon úgy kell értesíteni, hogy az értesítést az érintettnek az ülést megelőzően legalább 8 nappal korábban kézbesítsék.

- A kizárás tárgyában tartott közgyűlés az érintett távollétében is megtartható, ha az érintett értesítése szabályszerű volt és távolmaradását előzetesen alapos okkal nem mentette ki.

- Az érintett védekezését a közgyűlés kizárás tárgyában tartott ülésén szóban, vagy legkésőbb az ülés időpontjáig írásban terjesztheti elő.

- A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni, az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást.

-A kizárás tárgyában hozott határozatot az érintettel tértivevényes levélben vagy írásban az átvételt igazolható módon kell közölnie, a kizárás tárgyában tartott ülést követő 8 napon belül.

- A kizárást kimondó határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon az egyesület közgyűlésénél lehet fellebbezni. A fellebbezésnek halasztó hatálya van. A közgyűlést 30 napon belül össze kell hívni, meghozott döntéséről az érintettet 15 napon belül írásban kell értesíteni.

- A kizárt tag tagsági viszonya a kizáró határozat tag általi átvételének napján, vagy - a bírói jogorvoslat benyújtása esetén, ha a bíróság a taggyűlés általi kizáró határozatot helybenhagyja - a közgyűlés határozathozatalának napjára visszamenő hatállyal szűnik meg.

## **II/2. Pártoló tag**

II/2.1. A pártoló tagságról az elnökség dönt.

II/2.1.1 Az egyesületnek pártoló tagja lehet az elnökség hozzájárulása által minden olyan természetes és jogi személy, aki egyetért az egyesület működésével, az egyesület munkájához szerződésben lefektetett rendszeres anyagi, szakmai, erkölcsi vagy bizonyos feltételek megteremtésével támogatást nyújt.

II/2.1.2 Az egyesület által kizárt tag nem lehet az egyesület pártoló tagja.

II/2.2. Pártoló tagsági jogok és kötelezettségek.

II/2.2.1. Jogok

- a) a közgyűlésen történő részvétel és hozzászólási, véleményezési jog, **szavazati jog nélkül,**
- b) részt vehet az Egyesület tevékenységében, rendezvényein,
- c) javaslatot tehet, új megoldásokat kezdeményezhet,

II/2.2.2 Kötelezettsége:

- a) az Egyesület célkitűzései megvalósításának elősegítése,
- b) az alapszabály betartása,
- c) az Egyesület erkölcsi és anyagi támogatása.

## **III. Az Egyesület szervei és azok hatásköre, valamint a vezető tisztségviselőkre vonatkozó összeférhetlenségi szabályok**

### **III/1. közgyűlés**

### **III/2. Elnökség; Jelölőbizottság; Szavazat számláló bizottság.**

### **III/1. Közgyűlés**

III/1.1. Az Egyesület legfőbb döntéshozó szerve a Közgyűlés, amelyek nyilvánosak.

III/1.2. A Közgyűlés a tagok összessége, amely az Egyesületet érintő minden kérdésben dönthet.

III/1.3. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

III/1.3.1. Az Alapszabály megállapítása és módosítása,

III/1.3.2. Az éves munkaprogram, költségvetés meghatározása, elfogadása.

III/1.3.3. Éves beszámoló elfogadása.

III/1.3.4. A vezetőség és a felügyelő bizottság éves beszámolójának elfogadása.

III/1.3.5. Az Elnök, és két tag valamint a felügyelőbizottság elnökének tagjainak megválasztása és visszahívása, az esetleges költségtérítés, tiszteletdíj megállapítása.

III/1.3.6. A vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll.

- III/1.3.7. Az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető-tisztségviselőjével tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt.
- III/1.3.8. A jelenlegi és korábbi egyesületi tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés.
- III/1.3.9. A tagnyilvántartás rendjének meghatározása.
- III/1.3.10. Az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása
- III/1.3.11. A tagsági díj összegének meghatározása.
- III/1.3.12. Gazdasági, vállalkozási tevékenység elhatározása.
- III/1.3.13. Végelszámoló kijelölése.
- III/1.3.14. Azok a kérdések, amelyeket az Alapszabály vagy bármely jogszabály a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

III/1.4. A Közgyűlést az Elnökség évente legalább kétszer köteles összehívni. A Közgyűlés összehívásáról, annak megkezdése előtt legalább tizenöt (15) nappal a napirendi pontok megjelölésével a tagokat értesíteni kell a helyben szokásos módon. Helyben szokásos módnak minősül a helyi sajtóban történő megjelenés valamint az egyesület székhelyén történő kifüggesztés.

III/1.5. A közgyűlést lehetőség szerint az egyesület székhelyén kell megtartani.

III/1.5.1. Ha a döntéshozó szerv ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

III/1.5.2. A döntéshozó szerv ülésén, a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

III/1.6. A közgyűlési meghívónak az alábbiakat kell tartalmaznia:

III/1.6.1. Közgyűlést összehívó szerv vagy személy neve, székhelye.

III/1.6.2. Közgyűlés időpontja.

III/1.6.3. Közgyűlés helye.

III/1.6.4. Napirendi pontok.

III/1.6.5. Figyelemfelhívás határozatképtelenség esetére

III/1.6.6. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

III/1.6.7. Napirendi pontok részletes feltüntetése:

A közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell azt a figyelmeztetést, hogy amennyiben az eredeti időpontra összehívott Közgyűlés határozatképtelen, úgy a meghirdetett időpontot követő fél óra múlva összehívott megismételt Közgyűlést – az eredeti napirendben szereplő kérdések vonatkozásában – a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképesnek kell tekinteni. A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 5 munkanapon belül a tagok és az egyesület szervei a közgyűlést összehívó szervtől vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indoklásával. A napirend kiegészítésének tárgyában a közgyűlést összehívó szerv vagy személy jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a közgyűlést összehívó szerv vagy személy nem dönt, vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

III/1.7. A Közgyűlést össze kell hívni, ha azt a bíróság elrendeli, illetőleg, ha legalább

a tagok 10 %-a - az ok és a cél, írásban történő megjelölésével - kívánja. A tagok írásbeli kérelme alapján az Elnök a kérelem beérkezését követő 30 napon belül, a kérelemben megjelölt ok megjelölésével, gondoskodik a Közgyűlés összehívásáról.

III/1.8. A Közgyűlésen szavazati joggal vehet részt az Egyesület minden tagja. Minden 18. életévét betöltött rendes tagot egy szavazat illet meg.

III/1.9. A Közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a tagok legalább 50%-a plusz 1 fő személyesen, illetve a jogi személy tagok igazolt képviselője útján megjelent. Határozatképtelenség esetén úgy a meghirdetett időpontot követő fél óra múlva összehívott megismételt Közgyűlés, amely ekkor a megjelentek számától függetlenül az eredeti napirendi kérdésekben határozatképes.

III/1.10. A Közgyűlés lefolytatásához levezető elnököt, jegyzőkönyvvezetőt és kettő hitelesítőt kell választani.

III/1.11. A Közgyűlés határozatait nyílt szavazás útján, egyszerű szótöbbséggel hozza.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az egyesület terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A tagok vagy az alapítók határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg.

III/1.12. A Közgyűlés az éves beszámolót a fentiekben megjelölt általános szabályok szerint – azaz egyszerű szótöbbséggel hozott határozattal – fogadja el.

III/1.13. A Közgyűlés titkos szavazás útján dönt a személyi kérdésekről. A Közgyűlés titkos szavazás útján dönt továbbá bármely más kérdésben, ha azt a szavazásra jogosultak 1/3-a indítványozza. A titkos szavazás indítványozását szóban egyszerű kézfeltartással kell jelezni a Közgyűlést levezető elnök felé. A levezető elnök határozata után a Közgyűlés az indítványozott kérdés tekintetében megtartja a titkos szavazást.

III/1.14. Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen levő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

III/1.15. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

III/1.16. A közgyűlés összehívása: Az Elnökség szerv köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy



c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

A fentiek alapján összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

## **III/2. Az Elnökség, Elnök működési rendje**

III/2.1. Az egyesület ügyvezetését az elnökség látja el. Az egyesület vezetői tisztségviselői elnökség tagjai. Az elnökség három tagból áll. Az elnökség elnökét a közgyűlés választja.

III/2.2. Az elnökség tagjai kötelesek a közgyűlésen részt venni, a közgyűlésen az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.

III/2.3. Az elnökség határozatait a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza. **Két tag jelenléte esetén egyhangú döntéshozatal szükséges.**

III/2.2. - Az Elnökség tagjai: az Elnök és 2 elnökségi tag.

. III/2.3. - Az Elnökség tagjait a Közgyűlés választja, titkos szavazással, öt (5) éves időtartamra. A vezető tisztségviselőket az egyesület tagjai közül kell választani, az alapszabály felhatalmazása alapján a vezető tisztségviselők legfeljebb egyharmada választható az egyesület tagjain kívüli személyekből

III/2.4. A mandátum bármely okból történő megszűnésekor a Közgyűlés új tagot választ.

III/2.5. A Elnökség feladatkörébe tartozik.

- a) az egyesület napi ügyeinek vitele, a döntések meghozatala;
- b) a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- f) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- g) az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- h) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- i) a tagság nyilvántartása;
- j) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- k) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- l) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- m) az alapszabály felhatalmazása alapján a tag felvételéről való döntés.

n) a működőképesség fenntartása, és a fenyegető fizetéseképtelenség esetén a hitelezők érdekeinek szem előtt tartásával a szükséges intézkedések meghozatala, illetve kezdeményezése.

III/2.6. Az Egyesületet a bíróság, más hatóságok és hivatalos szervek előtt, valamint más szervezetekkel és harmadik személyekkel szemben az Elnök képviseli. Akadályoztatása esetén ezzel bármely elnökség tagját meghatalmazhatja.

III/2.7. Ugyanakkor az Egyesület bankszámlája feletti rendelkezésre az Elnök egyedül, akadályoztatása esetén, a számlavezető pénzintézet előtti eljárásra meghatalmazott két elnökségi tag együttes aláírása szükséges.

III/2.8. Az Elnökség szükség szerint, de legalább évente két alkalommal ülésezik. Az ülést a napirend közlésével az Elnök hívja össze, legalább nyolc (8) nappal megelőzően. Az Elnökség összehívását – a napirend megjelölésével – bármely Elnökségi tag kezdeményezheti. Amennyiben az Elnök nyolc (8) napon belül az összehívásról nem intézkedik, úgy a kezdeményező tag, vagy a tagok jogosultak az Elnökségi ülés összehívására. Ha az ülés nem szabályszerűen lett összehívva, az Elnökség határozatot csak akkor hozhat, ha valamennyi tag jelen van és a határozathozatal ellen senki sem tiltakozik. Az Elnökség ülése nyilvános.

III/2.9. Az Elnökség a határozatait a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével, nyílt szavazással hozza. Az Elnökség az ügyrendjében meghatározott kérdésekben titkos szavazásról és minősített, kétharmados szótöbbséghez kötött határozathozatalról is rendelkezhet. Az Elnökség akkor határozatképes, ha az elnök és két tag jelen van.

III/2.10. Az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, a határozat alapján:

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármely más előnyben részesül, illetve megkötenendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az egyesület tagjainak a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

III/2.11. Az Elnökség évente egyszer a rendes közgyűlésen beszámol a Közgyűlésnek, és elkészíti az Egyesület éves beszámolóját.

III/2.12. Az Egyesület minden tagja javaslattal, észrevétellel fordulhat az Elnökhöz, illetve az Elnökséghez.

III/2.13. Az Elnökség megbízatása a megbízás idejének lejártával, visszahívással törvényben szabályozott kizáró ok bekövetkeztével, az egyesületi tagság megszűnésével, lemondással vagy elhalálozás esetén szűnik meg. Amennyiben az Elnök megbízatása megszűnik, illetve az Elnökség tagjainak száma bármely ok miatt egyharmaddal csökken, a Közgyűlés új Elnökséget választ.

III/2.14. Az Elnök feladatai és hatásköre:

III/2.14.1. A Közgyűlés, valamint az Elnökség üléseinek előkészítése és összehívása.

III/2.14.2. Az Egyesület képviselete.

III/2.14.3. Az Alapszabály, a Közgyűlés és Elnökség határozatainak végrehajtásának

felügyelete,

III/2.14.4. Irányítja az Egyesület tevékenységét és gazdálkodását.

III/2.14.5. Gondoskodik a jegyzőkönyvek vezetéséről.

III/2.14.4. Mindazon feladatokat ellátja, amelyeket jogszabály, az Alapszabály, illetőleg a Közgyűlés vagy az Elnökség a hatáskörébe utal.

III/2.15. Az elnökség feladatai és hatásköre.

III/2.15.1. Az Elnök távolléte vagy akadályoztatása esetén az Elnök helyett, a két elnökségi-tag, **eseti meghatalmazással járhat** el. Az Elnök felhatalmazása alapján.

III/2.15.2. Gondoskodik az Egyesület nyilvántartásainak vezetéséről.

III/2.15.3. Biztosítja az iratokba való betekintési jog gyakorlását.

III/2.15.4. Végzik az Egyesület levelezését.

III/2.15.5. Az Egyesület ügyviteli feladatainak ellátása.

III/2.15.6. A Közgyűlések előkészítése, összehívása, közreműködés annak lebonyolításában.

III/2.15.7. Az Elnökség üléseinek előkészítése, összehívása, üléseinek lebonyolításában való közreműködés.

III/2.15.8. Ellátja mindazokat az egyéb feladatokat, amelyekkel a Közgyűlés, az Elnökség vagy az Elnök megbízza.

III/2.15.9. Nyilvántartja a vezető szervek határozatait.

III/2.15.10. Az Egyesület vezető szerveinek határozatairól, döntéseiről az érintetteket értesíti,

III/2.15.11. Biztosítja az Egyesület irataiba való betekintést.

III/2.15.12. Az Egyesület működésének, szolgáltatásai igénybe vételének, beszámolóinak közzétételéről gondoskodik.

III/2.16. Elnökségre vonatkozó egyéb rendelkezések.

III/2.16.1. Megszűnik a tisztségviselői megbízás:

a) határozott idejű megbízás esetén a megbízás időtartamának lejártával;

b) megszüntető feltételhez kötött megbízás esetén a feltétel bekövetkezésével;

c)  *visszahívással*;

d) lemondással;

e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;

f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével. ( Ptk. 3:25. § (1) bekezdése)

III/2.17. Az elnökséggel szembeni követelmények és kizáró okok.

III/2.17.1 Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

III/2.17.2 Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

III/2.17.3 A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

III/2.17.4 Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

III/2.17.5 Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

III/2.18. A vezető tisztségviselővel szembeni összeférhetlenségi okok.

III/2.18.1 A közgyűlés, valamint az elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben

egyébként érdekelt.

III/2.18.2 Nem minősül előnynek a civil szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

III/2.18.3 Nem lehet a könyvvizsgálója az a személy, aki:

a) a közgyűlés, illetve az elnökség elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),

b) a civil szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a civil szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve

d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

III/2.18.4 A civil szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője, az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

III/2.18.5 A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett civil szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más civil szervezetnél is betölt.

III/2.19. A vezető tisztségviselő felelőssége:

III/2.19.1. A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a jogi személlyel szemben. Ptk. 3:24. §

III/2.19.2. A jogi személy, vezető tisztségviselőjének felelőssége szerződésen kívül – vezetői jogviszonyával összefüggésben okozott kárért. Ptk. 6:541. §,

III/2.20. A tisztségviselő visszahívását az egyesület tagjainak legalább 10 %-a és/vagy a felügyelő bizottság indokolt írásbeli javaslattal az elnökség kezdeményezheti. A visszahívásról titkos szavazással dönt a közgyűlés.

III/2.21. A tisztségviselő tisztségéről bármikor lemondhat, azonban ha az egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás csak annak bejelentésétől számított hatvanadik napon válik hatályossá, kivéve, ha a közgyűlés az új tisztségviselő megválasztásáról már ezt megelőzően gondoskodott.

III/2.22. A lemondás hatályossá válásáig a tisztségviselő a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni.

#### **IV. A választás szabályai**

IV/1. Az egyesület tagjai közül a tisztségviselőket 5 éves időtartamra választja.

IV/2. A tisztségviselőket nyílt szavazással kell megválasztani.

IV/3. A tisztségviselők jelölését az elnökség által felkért háromtagú jelölőbizottság végzi.

IV/3.1. Az Elnökség által megbízott jelölőbizottsági tagok önmaguk közül választanak jelölőbizottsági elnököt.

IV/3.2. A jelölő bizottság feladata, hogy az egyesületi tagokat személyesen megkeresse és az egyesületi tagok által tett javaslatokat feldolgozza, a jelölt listát elkészítse és a közgyűlés elé terjessze.

IV/4. A jelölőlistára a közgyűlésen további jelöltek is felvehetők, amennyiben a közgyűlés egyszerű szótöbbséggel megszavazza.

IV/5. A jelölést a jelöltnek szóban vagy írásban el kell fogadni.

IV/6. Jelölés

Valamennyi egyesületi tag, jelöltet állíthat az alábbi tisztségviselőre (egy elnök, két tag és 1 póttag a jelölőbizottság tagjainál szóban vagy írásban.

IV/7. A választás menete:

a) a jelölőlista véglegesítése után kezdődik a választás

b) a választás kezdetén 3 fős Szavazatszámoló Bizottságot kell választani

c) a választás kétfordulós (elnök-választás, ) titkos, a szavazatok leadása az arra elkészített szavazólapon történik,

d) az első forduló után a kieső elnök-jelöltek automatikusan felkerülnek az elnökségi tagok-póttag - jelölt listájára, amennyiben a jelölést elfogadják.

e) valamennyi egyesületi tag egy szavazati jog illeti meg.

f) a szavazatok leadása után a szavazatszámoló bizottság összeszámolja a leadott voksokat

g) a tisztségviselők közül azok a jelöltek kerülnek megválasztásra, akik a legtöbb szavazatot kapták

h) szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni, de már csak azon jelöltek vonatkozásában, akik egyenlő számú szavazatot szereztek.

#### **V. A határozatokra és az Egyesület által nyújtott szolgáltatásokra vonatkozó szabályok**

V/1. A Közgyűlés és az Elnökség határozatait az Elnök által megbízott elnökségi tag a Határozatok Könyvében vezeti. A határozatokat ügyszámmal kell ellátni, amelynek első része 1-től induló növekvő sorszám, törve a határozathozatal dátumával (év, hó, nap), valamint megjelölve, hogy közgyűlési határozat (Kgy.

hat.) vagy az Elnökség határozata (E. hat.). A Határozatok Könyvébe be kell vezetni a határozat teljes tartalmát, hatályba lépésének napját, illetve időtartamát, valamint azt is, hogy milyen arányban szavazták meg a határozatot.

- V/2. A Közgyűlés, illetve az Elnökség döntéseiről az érintetteket az Elnökség haladéktalanul értesíti. Az értesítés történhet telefaxon, e-mail-ben, közösségi médiában vagy ajánlott küldeményként.
- V/3. Az Egyesület biztosítja, hogy a Határozatok Könyvébe és az Egyesület egyéb, nyilvános irataiba bárki betekinthesse, és a megtekintett iratokról - saját költségére - másolatot készíthesse.
- V/4. Az iratokba való betekintést előzetesen, írásban kell kérni, a megtekintett iratkör megjelölésével. Az Egyesület a betekintést - előzetes időpont egyeztetést követően a legrövidebb időn belül az Egyesület székhelyén biztosítja.
- V/5. Az Egyesület Elnöke megtagadhatja az iratok meghatározott körébe való betekintést az Egyesülettel jogvitában álló, vagy egyébként ellenérdekű fél számára, továbbá, ha az adott iratokba való betekintés az Egyesület érdekeit sérti.
- V/6. Az Egyesület nyilvánosan, a jelen Alapszabályban meghatározottak szerint működik.
- V/7. Az Egyesület engedélyezheti, hogy tagjain kívül más is részesülhessen szolgáltatásaiból.
- V/8. Az Egyesület által nyújtott cél szerinti juttatások és szolgáltatások a tagok számára hozzáférhetők, megismerhetők.
- V/9. Az Egyesület szolgáltatásai megismerhetők:
- V/9.1. Az Egyesület székhelyén kifüggesztett hirdetményekből, tájékoztató füzetekből,
  - V/9.1 Az Egyesület által kiadott prospektusokból, felvilágosító kiadványokból, szórólapokból,
  - V/9.1. Az Egyesület által kifejtett egyéb propaganda- és kampány-tevékenység útján.
- V/10. Az Egyesület szolgáltatásai igénybevételének módja az Elnökség által az Egyesület székhelyén kifüggesztett hirdetményekből, valamint az Egyesület által kiadott információs füzetekből, szórólapokból ismerhető meg.
- V/11. Az Egyesület gondoskodik továbbá a jelentéseknek és a beszámolóknak az Egyesület székhelyén lévő hirdetőablán történő kifüggesztéséről.

## **VI. Az Egyesület gazdálkodása**

- VI/1. Az Egyesület bevételei nem haladják meg az ötven millió forint összeget, ennek tekintetében a felügyelő bizottság létrehozását nem kezdeményeztük.
- Az Egyesület bevételei:
- a) egyesület esetében tagdíj,
  - b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;
  - c) a költségvetési támogatás:

- ca)* a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;
- cb)* az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;
- cc)* az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;
- cd)* a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
- d)* az államháztartás alrendszeréből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;
- e)* más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;
- f)* befektetési tevékenységből származó bevétel;
- g)* az *a)-f)* pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.

Az egyesület költségei, ráfordításai (kiadásai):

- a)* alapcél szerinti tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;
- b)* gazdasági vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek;
- c)* az egyesület szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása;
- d)* az *a)-c)* pontok alá nem tartozó egyéb költség.

Az egyesület a gazdasági-vállalkozási tevékenységgel összefüggő immateriális javak és a tárgyi eszközök értékcsökkenési leírását társasági adó alapjának meghatározásakor a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint veheti figyelembe.

**VI/2.** Az Egyesület, vállalkozási tevékenységet, kizárólag másodlagos jelleggel, csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. A gazdálkodás során elért eredmény a tagok között nem kerül felosztásra, azt az Egyesület kizárólag a céljai megvalósítására fordítja.

**VI/3.** Az egyesület gazdálkodására vonatkozó különös szabályok

**VI/3.1** A gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére kell fordítania.

**VI/3.2.** A vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve

az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

**VI/3.3.** Az egyesület bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázati felhívás nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

**VI/3.4.** Az egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

**VI/3.5.** Az egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

VI/3.6 Az egyesület köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles jóváhagyni, letétbe helyezni és közzétenni.

VI/3.7 Az egyesület beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot készíthet.

## **VII Az Egyesület megszűnése**

VII/1. Az Egyesület megszűnik, ha

- a) a közgyűlés az egyesület megszűnését kimondja,
- d) az arra jogosult szerv megszünteti,
- c) ha más egyesülettel egyesül,
- d) ha az egyesület szétválk, és a bíróság az egyesületet nyilvántartásából törli.

VII/2. Egyesület csak egyesülettel egyesülhet, és csak egyesületekre válhat szét.

VII/3. A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

- a) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
- b) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

VII/4. Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott - ennek hiányában a nyilvántartó bíróság által kijelölt -, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni. A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyónátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

VII/5. A vezető tisztségviselők felelőssége jogutód nélküli megszűnés esetén

VII/5.1. Az egyesület jogutód nélküli megszűnése után a vezető tisztségviselőkkel szemben e minőségükben az egyesületnek okozott károk miatti kártérítési igényt - a jogerős bírósági törléstől számított egy éven belül - az egyesület törlésének időpontjában tagsági jogviszonyban álló tag vagy az érvényesítheti, akinek a részére a megszűnéskor fennmaradó egyesületi vagyont át kellett adni, vagy ha lett volna, át kellett volna adni.

VII/5.2. Ha az egyesület jogutód nélkül megszűnik, a hitelezők kielégítetlen követelésük erejéig kártérítési igényt érvényesíthetnek az egyesület vezető tisztségviselőivel szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a vezető tisztségviselő az egyesület fizetési képtelenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható. (Ptk. 3:86. § (2) bekezdése szerint)

## **VIII. Törvényességi felügyelet**

A civil szervezetek feletti adóellenőrzést a civil szervezetek székhelye szerinti illetékes adóhatóság, a költségvetési támogatás felhasználásának ellenőrzését



az Állami Számvevőszék, a törvényességi ellenőrzést pedig - a közhasznú működés tekintetében - a reá irányadó szabályok szerint az ügyészség látja el

## **IX. Egyéb rendelkezések**

Jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a hatályos Polgári Törvénykönyv 2013 évi V. törvény valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadóak.

Békés, 2016. március 12.

-----  
elnök aláírás

Elnök: Név Kimáné Kis Beáta Cím: 5630 Békés Malomasszonykert u. 9. Aláírás:	
Elnökségi tag: Név: Szebeni Szilvia Cím: 2700 Cegléd Sarló u 6. Aláírás:	Elnökségi tag: Név: Mucsi Katalin Cím: 5630 Békés Szabó Dezső u. 6. Aláírás:
Elnökségi póttag: Név: Bátori Sándor Cím: 5622 Köröstarcsa Arany János u. 46. Aláírás:	Alapító tag Név: Kima Norbert Cím: 5630 Békés Malomasszonykert u. 9. Aláírás:
Alapító tag Név: Salamon Edina Cím: 5630 Békés Hunyadi u. 15. Aláírás:	Alapító tag Név: János Hajnalka Cím: 5700 Gyula Budapest krt. 47. Aláírás:
Alapító tag Név: Buzder Csaba Cím: 5630 Békés Ady E. u. 14/B. Aláírás:	Alapító tag Név: Toldi Zoltán Cím: 5630 Békés Széchenyi tér 8/B. Aláírás:
Alapító tag Név: Vanyó Szilárd Cím: 5600 Békéscsaba Fényesi út 149. Aláírás:	Alapító tag Név: Németh Antal Cím: 5700 Gyula Rulikowski u. 14. Aláírás:
Alapító tag Név: Klapka Ágnes Cím: 5600 Békéscsaba Kazinczyu.3/c. 4/15. Aláírás:	Alapító tag Név: Kiss Zoltán Cím: 5630 Békés Malomasszonykert 9056. Aláírás: